

Introduktionskursus for skolebestyrelsesmedlemmer 2014 - heldagskursus

Formål

Erfaringen viser, at få at opnå succes med skolebestyrelsesarbejdet i samspillet mellem forældre, ansatte, elever, lokalsamfund og ledelse er det vigtigt at kende

- de konkrete kompetencer, der i henhold til lovgivningen er tildelt skolebestyrelserne
- de konkrete opgaver, som bestyrelserne forventes at forholde sig til
- de arbejdsmetoder, der giver mulighed for at nå resultater

Målgruppe: Alle deltagere i skolebestyrelsesmøderne - nye som erfarne

Arbejdsform: Dagen vil veksle mellem korte oplæg, parvise refleksioner, korte gruppedrøftelser og fælles opsamlinger. Der vil i den sidste del af programmet blive mulighed for skolevis at arbejde med konkrete principformuleringer i forhold til folkeskolereformen - med vejledning fra instruktøren.

Eksempel på program for et heldagskursus (programmet vil kunne tilpasses lokale ønsker og behov, ligesom pauseangivelserne alene er vejledende og vil blive indlagt, hvor det opleves naturligt)

Kl. 09.00: Velkomst ved ...

Kl. 09.10: Skolebestyrelsens kompetenceområder

Kl. 10.00: Pause

Kl. 10.10: Principper – skolebestyrelsens vigtigste arbejdsredskab

Kl. 11.00: Pause

Kl. 11.15: Skolebestyrelsens konkrete opgaver og påvirkningsmuligheder - med vægt på de nye opgaver i forhold til folkeskolereformen

Kl. 12.00: Frokostpause

Kl. 12.30: Skolebestyrelsens konkrete opgaver - fortsat

Kl. 13.30: Pause

Kl. 14.45: Afrunding – Sådan kommer vi i gang

Yderligere oplysninger

Kontakt Dorte Kristensen, Dafolo. Tlf. 9620 6666. Mail: forlag@dafolo.dk
