

Introduktionskursus for skolebestyrelsesmedlemmer 2014 - halvdagskursus

Formål

Erfaringen viser, at få at opnå succes med skolebestyrelsesarbejdet i samspillet mellem forældre, ansatte, elever, lokalsamfund og ledelse er det vigtigt at kende

- de konkrete kompetencer, der i henhold til lovgivningen er tildelt skolebestyrelserne
- de konkrete opgaver, som bestyrelserne forventes at forholde sig til
- de arbejdsmetoder, der giver mulighed for at nå resultater

Målgruppe: Alle deltagere i skolebestyrelsesmøderne - nye som erfarne

Arbejdsform: Programmet vil veksle mellem korte oplæg, parvise refleksioner, korte gruppedrøftelser og fælles opsamlinger.

Eksempel på program for et aftenkursus (programmet vil kunne tilpasses lokale ønsker og behov, ligesom pauseangivelserne alene er vejledende og vil blive indlagt, hvor det opleves naturligt. Det vil selvfølgelig også kunne afvikles som et **formiddagskursus** over tre timer, fx en lørdag.)

Kl. 17.00: Velkomst ved ...

Kl. 17.10: **Skolebestyrelsens kompetenceområder**

Kl. 18.00: Pause (Evt. med en forfriskning)

Kl. 18.20: **Principper – skolebestyrelsens vigtigste arbejdsredskab**

Kl. 18.50: **Skolebestyrelsens konkrete opgaver og påvirkningsmuligheder - med vægt på de nye opgaver i forhold til folkeskolereformen**

Kl. 19.45: **Afrunding – Sådan kommer vi i gang**

Yderligere oplysninger

Kontakt Dorte Kristensen, Dafolo. Tlf. 9620 6666. Mail: forlag@dafolo.dk
